（様式　1）

年　　月　　日 提出

地方独立行政法人

東京都立産業技術研究センター

理事長　黒部　篤　殿

代表申請者　住所　〒

　　　　会社名

　　　　代表者役職・氏名

　　　印

2025年度 クラウドと連携した5G・IoT・ロボット製品開発等支援事業

公募型共同研究「開発型研究」申請書の提出について

2025年度 クラウドと連携した5G・IoT・ロボット製品開発等支援事業公募型共同研究「開発型研究」を実施したいので、下記の書類を提出します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １．研究計画書 | 　部 |
| ２．別紙 経費積算表 | 　部 |
| ３．研究計画書の概要資料（A3用紙1枚） | 　部 |
| ４．決算報告書（２期分） 第＿＿期 第＿＿期 | 　部　部 |
| ５．定款 | 　部 |
| ６．登記簿謄本 | 　部 |
| ７．チェックリスト | 　部 |
| ８．上記を格納した電子媒体（CD-R、DVD-R等）（電子申請の場合は除く） | 　式 |
| **※東京都議会において予算案の承認が得られない場合、研究期間・委託対象経費期間が短縮される場合があります。その上で申請することを了承した上で☑してください。** | 　□ |

以上

**研 究 計 画 書**

**注）研究計画書の記入にあたって、研究計画書中に「◆印付き青字」及び注）で示した説明文は削除してください。**

**注）記入欄のサイズは必要に応じて適宜変更をしてください。**

**Ⅰ　申請の概要**

|  |
| --- |
| **■Ⅰ-1　研究開発概要** |
| テーマ名 | **◆研究内容がわかる短く簡潔な名称とし、２０字程度を目安にしてください。** |
| 開発型研究の概要 | **◆研究開発の概要を４００字以内（厳守）で簡潔に記載してください。****◆対外的に公表して問題ない内容としてください。** |
| 委託終了予定日 | 年　　月　　日 |
| 委託申請額 | **◆本公募事業の委託費として申請する額（限度額以内）を記入してください。****◆別紙「経費積算表」に記載の金額と一致するようにしてください。** |

|  |
| --- |
| **■Ⅰ-2　代表申請者の情報** |
| □会社概要（本申請の代表企業の情報を記入してください） |
| フリガナ名称 |  |
| 登記所在地 | 〒 |
| 全事業所 | 事業所名 | 所在地 |
| **本社** | **◆全ての事業所を記載してください。****◆項目数が足りない場合は増やしてください。** |
| **△△支社** |  |
| **□□工場** |  |
| **××工場** |  |
| 代表者（契約者）・役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 資本金 | **（2024年10月1日現在）円** | 従業員数 | **（2024年10月1日現在）名** |
| 全役員 | 氏名 | 所属（他社からの派遣・兼務の場合は当該企業名） |
| **△△　○○** | **△△株式会社（必ず会社名を記載）** |
| **◆全役員を記載してください。****◆行数が足りない場合は増やしてください。** |  |
|  |  |
|  |  |
| 株主構成 | 株主名（氏名もしくは企業名） | 割合 |
| １位 |  |  |
| ２位 |  |  |
| ３位 |  |  |
| ４位 |  |  |
| 売上 | 直近年間売上金額（千円） | **○○** |
| 主要売上先 | 売上額（千円） |
| 1位 | **△△株式会社** | **△△** |
| 2位 | **□□株式会社** | **□□** |
| 3位 | **××株式会社** | **××** |
| ホームページアドレス |  |
| □連絡担当者（採択時までの問い合わせ担当者を記入してください） |
| 部署／役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  | 携帯番号 |  |
| Eメールアドレス |  |
| □研究開発責任者（研究開発全体を統括・管理する責任者を記入してください） |
| 部署／役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  | 携帯番号 |  |
| Eメールアドレス |  |
| 開発に関わるメンバーは、特定類型に該当しますか | □該当する　　　　□該当しない　　　※いずれかに☑ |
| □研究開発実施場所（実際に研究開発を行う場所を記入してください） |
| フリガナ名称 |  |
| 所在地 |  |
| 電話番号 |  |
| 相違している理由 | **◆登記上の住所と研究開発実施場所が相違している場合は理由を記載してください。** |
| 大企業の経営参加有無の確認 | **◆以下の各項目についてチェックし、☑を記載してください。**□　大企業が単独で発行済株式総数の2分の1以上を所有していない□　大企業が単独で出資総額の2分の1以上を出資していない□　大企業が複数で発行済株式総数の3分の2以上を所有していない□　大企業が複数で出資総額の3分の2以上を出資していない□　役員総数の2分の1以上を大企業の役員または職員が兼務していない |
| **■Ⅰ-3　ユーザー企業の情報（必ず記入してください。）** |
| □会社概要 |
| フリガナ名称 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 代表者・役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 資本金 |  | 従業員数 |  |
| ホームページアドレス |  |
| □連絡担当者（採択時までの問い合わせ担当者を記入してください） |
| 部署／役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  | 携帯番号 |  |
| Eメールアドレス |  |
| 開発に関わるメンバーは、特定類型に該当しますか | □該当する　　　　□該当しない　　　※いずれかに☑ |
| □研究開発実施場所（都産技研以外で研究開発を行う場合は場所を記入してください） |
| フリガナ名称 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| 相違している理由 | **◆登記上の住所と研究開発実施場所が相違している場合は理由を記載してください。** |
| **■Ⅰ-４　共同研究者の情報**（共同体で申請する場合に記入してください） |
| □会社概要（共同で研究開発を行う機関の情報を記入してください） |
| フリガナ名称 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 代表者（契約者）・役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| 資本金 |  | 従業員数 |  |
| ホームページアドレス |  |
| □連絡担当者（採択時までの問い合わせ担当者を記入してください） |
| 部署／役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  | 携帯番号 |  |
| Eメールアドレス |  |
| 開発に関わるメンバーは、特定類型に該当しますか | □該当する　　　　□該当しない　　　※いずれかに☑ |
| □研究開発実施場所（実際に研究開発を行う場所を記入してください） |
| フリガナ名称 |  |
| 所在地 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| 相違している理由 | **◆登記上の住所と研究開発実施場所が相違している場合は理由を記載してください。** |

|  |
| --- |
| **実証実験機関の情報**　・実証実験場所を提供する事業者（推奨）の情報を記載してください。ユーザー企業と同等の場合は、会社名称欄に、ユーザー企業名を書いてください。（他空欄で可） |
| □会社概要 |
| フリガナ名称 |  |
| 住所 | 〒 |
| 代表者・役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| 資本金 |  | 従業員数 |  |
| 事業内容 |  |
| ホームページアドレス |  |
| □連絡担当者　・問い合わせ担当者を記載してください。 |
| 役職 |  | フリガナ氏名 |  |
| 電話番号 |  | FAX番号 |  |
| Eメールアドレス |  |

**注）実証実験機関が複数ある場合は、上記表を増やして、全ての機関の情報を記入してください。**

**◆申請書作成上の注意点**

**・共同で研究開発を行う機関が複数ある場合は、上記表を増やして、全ての機関の情報を記入してください。**

**・提出にあたって、青文字・赤文字で書かれている注意事項は削除してください。**

**・安全保障貿易管理として、開発に関わる予定のすべてのメンバーが特定類型に該当するか該当するかしないか確認してください。詳しくは下記をご参照ください。**

**https://www.meti.go.jp/policy/anpo/anpo07.html**

**Ⅱ　研究実施計画**

**注）「Ⅱ　研究実施計画」は15ページ以内におさめてください。**

|  |
| --- |
| ■Ⅱ-１　研究開発の概要、背景 |
| **◆以下の項目に沿って、要点を簡潔に記載してください。*** 1. 1.1背景、現状、課題、ニーズ

**◆研究開発対象に対する背景、現状、課題、ニーズを具体的に記載してください。*** 1. 1.2 目的、目標
	2. **◆本研究開発の目的とその理由、及び、どの様な研究開発を行い目的を達成するかについての目標を記載してください。**
	3. 1.3 開発品優位性・特徴

**◆従来の製品・システム・サービスと比べてどのような効果が期待されるかについて、及び、既存技術との関連性や比較優位性、技術開発要素の特徴について記載してください。**1.4 研究開発の波及効果**◆研究開発対象が完成した場合の波及効果を具体的に記載してください。** |

|  |
| --- |
| ■Ⅱ-2　研究開発 |
| 2.1　研究開発項目と開発期限**◆研究開発項目の名称及び開発期限を年月日で記載してください。****◆研究開発項目は開発対象の全てを記載して下さい（項目数が足りない場合は増やしてください）。****◆開発番号は「Ⅱ-3研究開発項目」「Ⅲ-1研究実施スケジュール」と対応させてください**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開発番号 | 研究開発項目名称 | 開発期限（年月） |
| 開発１ | **○○の研究開発** |  |
| 開発２ | **△△の研究開発** |  |
| 開発３ | **□□の研究開発** |  |
| 開発４ |  |  |
| 開発５ |  |  |

* 1. 2.2 概要図

**◆開発する製品・システムの概要について、図（システムの場合、構成図等）を用いて具体的に記載し、研究開発項目との対応を図中に示して下さい。** |
| ■Ⅱ-3 研究開発**◆本項は、開発項目分記載してください。****必要に応じ、ページを追加してください。** |
| 開発１ | 実施内容 |
| 1)開発実施内容 | **◆「目的」を実現するための主要機能と主要機能を展開した機能要素（サブ的な機能）の構成を記載してください。** |
| 2)技術開発要素 | **◆機能開発を実現するために必要な技術要素を記載してください。** |
| 3)目標 | **◆機能開発が達成したことを示す性能項目を定量的に記載して下さい。** |
| 4)技術的課題、解決方法 | **◆ 開発目標を達成するために解決を要する技術的課題に関する対応方針・方向性について記載してください。** |
| 5)担当者 | **◆ 開発の分担について、企業・機関名、部署等を記載してください。** |
| 6)達成を証明するもの（該当するものを☑、複数選択可） | ☐仕様書　　　　☐図面　　　　☐設計書　　☐試験報告書　　　☐写真□実験機・製品試作品（名称：　　　　　　　　、数量：　）☐その他（　　　　　　　　　）**◆該当するものに　「レ」を記入下さい。****◆実験機・製品試作品には、名称、数量を記載してください。** |
| 開発２ | 実施内容 |
| 1)開発実施内容 | **◆「目的」を実現するための主要機能と主要機能を展開した機能要素（サブ的な機能）の構成を記載してください。** |
| 2)技術開発要素 | **◆機能開発を実現するために必要な技術要素を記載してください。** |
| 3)目標 | **◆機能開発が達成したことを示す性能項目を定量的に記載して下さい。** |
| 4)技術的課題、解決方法 | **◆ 開発目標を達成するために解決を要する技術的課題に関する対応方針・方向性について記載してください。** |
| 5)担当者 | **◆ 開発の分担について、企業・機関名、部署等を記載してください。** |
| 6)達成を証明するもの（該当するものを☑、複数選択可） | ☐仕様書　　　　☐図面　　　　☐設計書　　☐試験報告書　　　☐写真□実験機・製品試作品（名称：　　　　　　　　、数量：　）☐その他（　　　　　　　　　）**◆該当するものに　「レ」を記入下さい。****◆実験機・製品試作品には、名称、数量を記載してください。** |
| ■Ⅱ-4　最終成果物の評価方法（実証実験計画など） |
| １.最終成果物の達成目標**・最終成果物が達成したことが評価できる目標値とその根拠を定量的かつ具体的に記述してください。**２.評価方法の詳細・**最終製品の評価方法を具体的に記述してください。****・最終製品の評価として実証実験を行う場合は以下の内容を含めて具体的に記述してください。****◆実証実験の内容（実際の使用シーンが望ましい）****◆実証実験の期間やモニター数等****◆実証実験の場所の現状（例えば、施設の特徴や建物の使用、来訪者数、来訪者の属性、取扱品、既に実施している取り組み等）と確保の見通し****◆実証実験の実施体制（安全対策やメンテナンス体制等も記述してください）**３．安全・倫理・情報管理・法令面への対策**・評価実証に際し倫理・個人情報対策等、法令面での課題について可能な限り記述してください。** |
| ■Ⅱ-5　成果物（研究開発全体の完了を証明するものを☑してください） |
| ☑成果物(必須)　　　☑成果報告書(必須)　□仕様書　　□設計書　　□図面　　　　　　　□試験報告書　　　　□写真　　　□実験機・製品試作品（名称：　　　　　　　　、数量：　）□その他（　　　　　　　　　　）**◆該当するものに　「レ」を記入下さい。****◆実験機・製品試作品には、名称、数量を記載してください** |
| ■Ⅱ-6　都産技研技術の利用 |
| 共同研究で都産技研に期待すること（該当するものを☑、複数選択可） | □ 研究・開発の支援□ 試験・分析の支援□ 保有設備の利用□ その他（**下記URLをご参考頂き、都産技研のシーズ等のご利用もご検討ください**）**技術シーズ集 - 都産技研ホームページ (iri-tokyo.jp)** |
| **☑した項目について、具体的な内容を記載してください。なお本項目は、都産技研が実施の確約をするものではありません。****１　研究・開発の支援****○○部分の作成****２　試験・分析の支援****△△機能の評価****３　保有設備の利用****□□装置の利用****４　その他****××情報の提供** |
| ■Ⅱ-7　研究開発等の実績 |
| 7.1　基礎となる研究開発の実績 |
| **◆研究開発や試作開発等の実績、製品販売実績を明記してください。****◆共同体で申請の場合、共同研究者の実績も記載してください。** |
| 7.2　研究開発責任者の情報（上記記載の方と同一人物でお願いします。） |
| 氏名 |  | 雇用期間 |  |
| 技術面での得意分野 |  |
| 研究開発経歴 | **◆研究開発経歴は時系列に沿ってわかりやすく記載してください。** |
| ■Ⅱ-8　知的財産権 |
| 先行技術調査をしている | □はい　□いいえ　（どちらかに☑を入れてください） |
| **はいの場合は、調査方法、類似特許の番号等を記載してください。いいえの場合は、なぜ実施していないのかを記載してください。** |
| 本研究開発に必要な知的財産権を出願または保有している | □はい　□いいえ　（どちらかに☑を入れてください） |
| **はいの場合は、出願または保有している知的財産権の情報（特許等の場合は登録・出願番号等、出願人、発明の名称等）を記載してください。** |
| 本研究開発に必要な知的財産権の実施許諾を受ける予定である | □はい　□いいえ　（どちらかに☑を入れてください） |
| **はいの場合は、実施許諾を受ける知的財産権の情報（特許等の場合は登録・出願番号等、出願人、発明の名称等）を記載してください。** |
| 知財戦略 | **今後発生することが予想される技術についての知財戦略（知財の取得の方針等）を記載してください。** |
| ■Ⅱ-9　安全性・倫理・情報管理・法令面のリスクと対策 |
| 安全性リスク | □あり　□なし　（どちらかに☑を入れてください） |
| **◆「あり」の場合は、安全性対策の対象と具体的対策内容を記載して下さい。****◆「なし」の場合は、リスクがない合理的な理由を記載して下さい。** |
| 倫理リスク | □あり　□なし　（どちらかに☑を入れてください） |
| **◆「あり」の場合は、倫理対策の対象と具体的対策内容を記載して下さい。****◆「なし」の場合は、リスクがない合理的な理由を記載して下さい。** |
| 情報管理リスク（個人情報管理を含む） | □あり　□なし　（どちらかに☑を入れてください） |
| **◆「あり」の場合は、情報管理の対象と具体的対策内容を記載して下さい。****◆「なし」の場合は、リスクがない合理的な理由を記載して下さい。** |
| 適用法令対応 | □あり　□なし　（どちらかに☑を入れてください） |
| **◆「あり」の場合は、該当する適用法令と具体的対策内容を記載して下さい。****◆「なし」の場合は、該当する適用法令がない合理的な理由を記載して下さい。** |
| ■Ⅱ-10　研究開発の実施体制　 |
| 10.1　実施体制図**◆本研究開発の実施体制図を記載してください。（ユーザー企業となる機関名を示してください。）****◆共同体で申請の場合、共同研究者の役割分担も記載してください。****◆共同体以外で実証実験を行う場合は、実証場所を提供する機関も実施体制図に含めてください。** |
| 10.2　共同研究体制に至った経緯（共同研究者がある場合のみ）**◆共同研究体制に至った経緯について過去の共同研究実績、事業協業状況などについて記載してください。** |
| 代表申請者（企業名）： |
| 担当者 | 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 | **◆分担内容には、研究担当、経理担当など、本研究開発実施の上で携わる業務分担と具体的な実務内容を記載してください。****◆項目数が足りない場合は増やしてください。****◆実証実験を行う場合は入れてください。実証実験は必須ではなく、推奨です。** | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 共同研究者（企業名）： |
| 担当者 | 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 共同研究者（企業名）： |
| 担当者 | 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 共同研究者（ユーザー企業名）必ず記載してください： |
| 担当者 | 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 実証実験（実証実験を行う場合は記載してください。実証実験は推奨です。）（企業名）： |
| 担当者 | 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |
| 氏名 |  | 分担内容 |  |

**Ⅲ　研究開発スケジュール**

|  |
| --- |
| ■Ⅲ-1　研究実施スケジュール |
| 【実施項目および項目の詳細】**１．○○の研究開発（担当：○○社）****１－１．○○の技術開発****◆「研究開発項目」「研究開発目標」と対応させてください。****１－２．○○の設計****１－３．○○の試験****２．△△の研究開発（担当：△△社）****２－１．△△の設計****２－２．△△の試験****３．□□の研究開発（担当：□□社）****３－１．□□の設計****３－２．□□の試験** |
| 【スケジュール】　2025事業年度 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **１．○○の研究開発****１－１．○○の技術開発****１－２．○○の設計****１－３．○○の試験****２．△△の研究開発****２－１．△△の設計****２－２．△△の試験****３．□□の研究開発****３－１．□□の設計****３－２．□□の試験** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ⅳ　事業化計画**

|  |
| --- |
| ■Ⅳ-１　事業概要 |
| **◆研究開発する新製品・新サービスを使った事業名を記載してください。** |
| ■Ⅳ-2　自社の強み |
| **◆事業化を可能とする自社または共同体の強み(これまでの業績、自社または共同体で保有する設備等のハード資産、或いは人材、ネットワーク、ソフトウェア等ソフト資産など)について記載してください。** |
| ■Ⅳ-3　事業に関与する知的財産等 |
| **◆本申請に関与する知的財産権等を記載してください。** |
| ■Ⅳ-4　着眼した市場ニーズ・市場規模 |
| **◆ターゲットとする市場ニーズ・市場規模について具体的に記載してください。** |
| ■Ⅳ-5　事業化に向けた課題と解決策 |
| **◆事業化に関する課題全般（開発の課題、事業化の課題）について、解決策含め簡潔に記載してください。** |
| ■Ⅳ-6　事業実施体制・ビジネスモデル |
| **◆事業化を実現する事業実施体制・ビジネスモデルを簡潔に図示し、それぞれの役割を明確に記載してください。生産体制や拠点、販売ターゲット、地域等わかる範囲で記載してください。** |

|  |
| --- |
| ■Ⅳ-7　損益計画及び資金運用 |
| ■損益計画　（本業を除く）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 共同研究開発終了後第1期 | 共同研究開発終了後第2期 | 共同研究開発終了後第3期 | 共同研究開発終了後第4期 | 共同研究開発終了後第5期 |
| 売上高 |  |  |  |  |  |
| 売上原価 |  |  |  |  |  |
| 売上総利益 |  |  |  |  |  |
| 販売管理費 |  |  |  |  |  |
| うち人件費 |  |  |  |  |  |
| うち減価償却費 |  |  |  |  |  |
| 営業利益 |  |  |  |  |  |
| 営業外費用 |  |  |  |  |  |
| 経常利益 |  |  |  |  |  |
| 法人税等 |  |  |  |  |  |
| 税引後（経常）利益 |  |  |  |  |  |
| キャッシュフロー |  |  |  |  |  |
| （※） |  |  |  |  |  |
| （※） |  |  |  |  |  |
| （※） |  |  |  |  |  |
| （※） |  |  |  |  |  |

**◆本研究開発の内容に合わせて（※）項を設定し、研究開発終了後の販売計画や生産性向上等の計画を示してください。項目数が足りない場合は増やしてください。****例１）機器やソフトウェアの開発を行う場合****『販売先数』『販売数量』『販売単価』『利益率』等****例２）工場等に５Gを導入し生産性向上を行う場合****『生産数量』『生産品目数』『削減コスト』『売上増加』等**■資金運用計画（単位：円）◆本研究開発の資金計画を記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 運用 | 調達 |
| （項目）**××開発****△△購入****人件費** | （金額）**○○****○○****○○****「運用」と「調達」が左右同一の金額になるようにしてください。** | （項目）**銀行借入****自己資金** | （金額）**○○****○○** |
| 計 | **○○** | 計 | **○○** |

 |

|  |
| --- |
| ■Ⅳ-8　事業化スケジュール |
| 実施項目/事業年度 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 |
| **１.　○○の調査****２.　○○の活用の検討****３.　○○の体制の構築****４.　○○の販売促進****５.　○○との連携促進** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ⅴ　経費積算表**

**・**別紙「経費積算表」による。

**◆**別紙「経費積算表」を記入してください。［代表申請者］シートには代表申請者の経費内訳並びに購入予定物の摘要を記入してください。［共同研究者］シートには共同研究者の経費内訳並びに購入予定物の摘要を記入してください。共同研究者が複数いる場合は［共同研究者］シートをコピーし、共同研究者毎に全社分作成してください。最後に［総括積算表］に共同研究者全社の再委託費の合計を記入してください。

**Ⅵ　その他助成金・委託事業との関係**

◆本公募事業の全て若しくは一部に関連した開発で都（地方自治体）または国、財団等、**他の補助金等について、受けたことがある場合、実施中、応募中、**いずれにおいても2018年度以降の分に関してその概要を記入してください。

◆本公募事業は都（地方自治体）または国、財団等、ほかの助成金等との同時採択はできません。

◆類似の事業等あれば、本申請との相違点を明記してください。

複数の実施事業があれば、全てについて作成してください。

◆無い場合には、［助成・委託元］欄に「なし」と記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 助成・委託元 | **○○○中小企業振興公社** |
| 制度の名称 | **〇〇〇〇年度××開発助成事業** |
| 採択者名称 | **◇◇株式会社** |
| 対象期間 | **年　月　日　～　年　月　日** |
| テーマ名 | **～～の開発** |
| 公的資金・補助金額 | **○○円** |
| 本申請との関係 | **明瞭かつ詳細に記述してください。** |

**チェックリスト（要提出資料）**

申請書類について不足がないか、下記リストの□欄にチェックしてください。

**申請書類に不備（電子媒体の不足含む）がある場合、審査での評価点が減点となりますので、ご注意ください。**

**□ 研究計画書（様式　実-1-1）**

**・**ⅠからⅥの各項目について不足なく記載しているか

　**・研究実施計画の**ページ数の超過はないか

**□ 別紙 経費積算表**

**・**シート（代表申請者、共同研究者）ごとに記入されているか

**・**本公募事業の委託費として申請する額（上限額以内）となっているか

**□　研究計画書の補足資料（該当する場合のみ）**

**・**研究計画書に記載できないイメージ図等

**□ 研究計画書の概要資料（A3用紙１枚）**

　**・**研究計画書の概要を記載しているか

**□ 決算報告書（2期分）**

□ 第 　 期　1部

□ 第 　 期　1部

**・別表も添付されているか。**

* **定　款**
* **登記簿謄本**

**□** **上記を格納した電子媒体（ただし、オンライン申請の場合は除く）**

　**・**CD-R等に保存し、読み出しができる状態となっているか